ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № 05/06-19

г. Санкт-Петербург «14» июня 2019 г.

**ООО «Капитал Кадры»**, в дальнейшем именуемое **«Исполнитель»**, в лице генерального директора **Сталюковой Е.А. д**ействующего на основании устава с одной стороны и **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,** в дальнейшем именуемое **«Заказчик»**, в лице генерального директора **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг на территории (объектах) Заказчика, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Исполнителем услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.
   2. Перечень услуг, подлежащих выполнению и сдаче Заказчику Исполнителем, дополнительно согласовывается в Техническом задании (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.
   3. Заказчик обязуется оплачивать услуги Исполнителя в размере, предусмотренном настоящим Договором, приложениями к Договору или дополнительными соглашениями.
   4. Оказание услуг, предусмотренных настоящим Договором, осуществляется Исполнителем на территории(ях), Заказчика (далее - Объект) по адресу(ам): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   5. Заказчик обязуется заблаговременно согласовать с Исполнителем необходимость оказания услуг на Объектах, не указанных в пункте 1.4. настоящего Договора. Согласование считается действительным, если оформлено в письменной форме и подписано обеими Сторонами.
   6. Ответственным представителем Заказчика, имеющим право подписывать Техническое задание (Приложение № 1) и Акт приёма-сдачи оказанных услуг (Приложение № 4), является: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.**
2. **ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**
   1. Допуск Исполнителя на Объект Заказчика осуществляется на основании предварительно согласованной Сторонами Заявки на пропуск (Приложение № 2).
   2. Заказчик предоставляет Исполнителю оборудование и материалы, необходимые для оказания услуг.
   3. Заказчик проверяет ход и качество оказания Исполнителем услуг.
      1. Проверка хода оказания услуг включает в себя проверку соблюдения Исполнителем начального, промежуточного и конечного сроков оказания услуги и темпа её выполнения.
      2. Проверка качества оказания услуг включает в себя проверку предоставляемых материалов и оборудования, проверку промежуточных результатов оказанных услуг, проверку соблюдения обязательных для Исполнителя требований при оказании услуг.
   4. Исполнитель назначает лиц, ответственных за оказание услуг на Объекте Заказчика (Приложение № 3) с полномочиями по направлению запросов, предъявлению претензий, составлению Актов и выполнению иных функций необходимых для качественного оказания услуг, а также для осуществления контроля за ходом их выполнения.
   5. Исполнитель вправе привлекать к оказанию услуг других лиц (субисполнителей).
   6. Услуги Исполнителя оплачиваются Заказчиком поэтапно на основании подписанных Актов приема-сдачи Услуг.
   7. Заказчик обязан:
      1. Обеспечить Исполнителю все необходимые условия для оказания услуг по настоящему Договору.
      2. В случае необходимости провести Исполнителю и его представителям инструктаж по технике безопасности, а также иные необходимые инструктажи.
      3. Подписать Акт приема-сдачи Услуг (приложение №4) за каждый этап оказания услуг.
      4. Своевременно оплачивать оказанные услуги за каждый отчетный период (этап) в течение 3 (трех) рабочих дней после выставления счета. Счет считается выставленным Исполнителем и полученным Заказчиком, в том числе, в случае его отправки на адрес электронной почты указанный в настоящем Договоре.
   8. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами - документами, направленными по электронной почте, и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью. Каждая из Сторон вправе дополнительно к письмам, направляемым по электронной почте, направлять документы в рамках настоящего Договора, по адресу местонахождения другой Стороны. Документы, отправленные по электронной почте одной Стороной, считаются полученными другой Стороной в день их отправления, а сроки, течение которых зависит от времени получения документа Стороной, начинают исчисляться со следующего дня.
      1. Электронная почта Заказчика:
      2. Электронная почта Исполнителя: [info@guestworkers.ru](mailto:info@guestworkers.ru)
3. **ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**
   1. Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику сведения (отчет) о ходе оказания услуг не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным. Отчет предоставляется в свободной форме, позволяющей достоверно установить объем оказанных Исполнителем услуг. Также сведения могут указываться в Акте приема-сдачи услуг.
   2. Стороны договорились, что услуги Исполнителя оплачиваются Заказчиком поэтапно. Каждый этап составляет 15 календарных дней.
   3. По результатам каждого этапа оказания услуг Стороны подписывают Акт приема-сдачи (Приложение № 4) оказанных услуг. Заказчик обязан в течение 3-х дней после получения Акта приема-сдачи оказанных услуг, подписать его и направить 2-й экземпляр Исполнителю. Заказчик принимает оказанные услуги либо сообщает Исполнителю об обнаружении недостатков, указав об этом в Акте приема-сдачи оказанных услуг. В случае, если Заказчиком не будет направлено Исполнителю сообщение об обнаружении недостатков в течение 3 (трех) рабочих дней после получения Акта приема-сдачи, то услуги считаются принятыми Заказчиком, в том числе, при отсутствии подписанного обеими Сторонами соответствующего Акта.
4. **РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ**
   1. Цена услуг Исполнителя, включая все расходы Исполнителя, определяется в Техническом задании (Приложение № 1). Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 3 (трех) рабочих дней после получения счета Заказчиком. Расчеты за услуги по настоящему Договору производятся в российских рублях.
   2. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика. Датой получения счёта считается дата отправки счета по электронной почте. Исполнитель направляет счет Заказчику в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Договора, в течение 3 (трех) рабочих дня.
   3. Исполнитель в течение всего срока действия Договора вправе уменьшить или увеличить стоимость оказания услуг, либо уменьшить или увеличить периодичность выплат вознаграждений, уведомив Заказчика об этом за неделю до начала оказания услуг. При этом Сторонами подписывается дополнительное соглашение к договору по форме (приложение №1).
   4. В случае, если новое дополнительное соглашение (приложение №1) к договору не подписано Сторонами, Исполнитель имеет право отказаться от выполнения работ.
5. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ИНЫЕ УСЛОВИЯ**
   1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и действует до «31» декабря 2019 года.
   2. В случае если ни одна из Сторон до окончания срока настоящего Договора, установленного в пункте 5.1, не известит другую Сторону о прекращении действия Договора, настоящий Договор пролонгируется на каждый последующий год на прежних условиях.
   3. Договор может быть расторгнут по требованию любой из Сторон после предоставления мотивированных обстоятельств для его расторжения. При этом Заказчик обязан оплатить фактические расходы Исполнителя и его услуги.
   4. При возникновении препятствий по выполнению условий настоящего Договора Исполнитель и

Заказчик обязуются незамедлительно сообщать о них друг другу.

* 1. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.
   2. В случае нарушения сроков оказания услуг, Заказчик вправе потребовать уплаты штрафа (пени) в размере 0,05 % от стоимости услуг за каждый день просрочки.
   3. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком услуг Исполнителя, Исполнитель вправе потребовать уплаты штрафа (пени) в размере 0,05 % от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.
   4. Уплата штрафов (пени) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.
   5. В случае неисполнения Заказчиком обязательств по оплате услуг, Исполнитель вправе приостановить выполнение услуг до полного погашения Заказчиком образовавшейся задолженности. О приостановлении оказания услуг Исполнитель уведомляет Заказчика не менее чем за 3 (три) рабочих дня.
2. **СПОРЫ ПО ДОГОВОРУ**
   1. Стороны будут разрешать все споры, противоречия или претензии, возникающие между ними по настоящему Договору, в том числе с толкованием, исполнением, нарушением, расторжением или недействительностью настоящего Договора (далее Спор) путем переговоров.

Каждая из Сторон может начать переговоры по разрешению Спора, направив другой Стороне уведомление о таком своем намерении (далее Предложение о переговорах).

* 1. В течение 15-ти рабочих дней с даты получения такого Предложения о переговорах Стороны попытаются разрешить Спор путем переговоров. Ни одна из Сторон не имеет права прибегать ни к каким другим средствам разрешения Спора как минимум в течение 15-ти рабочих дней с момента вручения такого Предложения о переговорах.
  2. Если Стороны не смогут урегулировать Спор в течение 15-ти рабочих дней после получения Предложения о переговорах, то по требованию любой из Сторон Спор может быть передан на рассмотрение в Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
   1. Для целей настоящего Договора «Обстоятельства Непреодолимой Силы» означает войны, террористические акты, взрывы, бомбардировки, революции, восстания, гражданские пожары, стихийные бедствия, изменение действующего законодательства или другие причины, находящиеся вне разумного контроля любой из Сторон, причины и следствия которых эта Сторона не могла обоснованно предвидеть, а если и могла предвидеть, то не могла предотвратить их наступление.
   2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение своих обязательств по настоящему Договору в той степени, в какой такое невыполнение явилось следствием Обстоятельств Непреодолимой Силы, оказавших существенное воздействие на Сторону, ссылающуюся на Обстоятельства Непреодолимой Силы, и на такой период, в течение которого продолжается действие Обстоятельств Непреодолимой Силы.
   3. Сторона, ссылающаяся на Обстоятельства Непреодолимой Силы, должна немедленно, но в любом случае не позднее, чем через 5-ть рабочих дней после наступления Обстоятельств Непреодолимой Силы, известить об этом другую Сторону в письменной форме. Такое сообщение должно содержать информацию о характере Обстоятельств Непреодолимой Силы и, насколько это возможно, оценку их воздействия на способность ссылающейся Стороны выполнять свои обязательства по настоящему Договору, а также оценку предполагаемой продолжительности действия Обстоятельств Непреодолимой Силы.
   4. После прекращения действия Обстоятельств Непреодолимой Силы Сторона, ссылавшаяся на них, должна немедленно, но в любом случае не позднее, чем 5-ть рабочих дней после прекращения действия этих обстоятельств, письменно известить другую Сторону об этом. В случае если Сторона, ссылающаяся на Обстоятельства Непреодолимой Силы, не известит другую Сторону о наступлении Обстоятельств Непреодолимой Силы или прекращении их действия или задержит такое извещение, то она будет нести ответственность перед другой Стороной за любые убытки, понесенные другой Стороной в результате отсутствия или задержки такого извещения.
   5. Стороны обязаны выполнять все другие обстоятельства по настоящему Договору, не затронутые Обстоятельствами Непреодолимой Силы.
   6. Если Обстоятельства Непреодолимой Силы продолжаются более 3-х месяцев, или если возникнут разумные основания предположить, что они продлятся более 3-х месяцев, Стороны обязуются немедленно начать переговоры и согласовать такие изменения в условиях настоящего Договора, которые необходимы для того, чтобы Стороны продолжали выполнять свои обязательства по нему в порядке, максимально приближенном к первоначальному.
2. **ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СВЯЗИ**
   1. Связь между Сторонами осуществляется через доверенных лиц Исполнителя и Заказчика.
   2. Поручения, извещения, сообщения и другие документы, подписанные руководителем или доверенными лицами одной Стороны, заверенные печатью и переданные другой Стороне посредством электронной почты, признаются Сторонами к сведению.
3. **ИЗМЕНЕНИЯ К ДОГОВОРУ**
   1. Любое положение настоящего Договора может быть дополнено или изъято, если такое изменение производится в письменной форме и подписывается обеими Сторонами настоящего Договора. В случае

признания любой части настоящего Договора или применения любого его положения к какой-либо Стороне или ситуации недействительным или невыполнимым, полностью или частично, остальные положения настоящего Договора остаются в силе.

* 1. Все возникшие новые договоренности в обязательном порядке фиксируются Дополнительными соглашениями Сторон.
  2. Все приложения и изменения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

1. **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Все уведомления, запросы и иные сообщения любой из Сторон настоящего Договора производятся в письменной форме и передаются по адресам, указанным в Договоре или по любому другому адресу, который Сторона укажет в письменной форме.
   2. Подписывая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что ознакомлен со всеми действующими тарифами Исполнителя, а также дает согласие на получение рассылки материалов рекламного и/или информационного характера посредством электронной почты.
   3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке – по одному для каждой Стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.
   4. Настоящий Договор не связан с получением Сторонами каких-либо разрешений, лицензий.
2. **ПРИЛОЖЕНИЯ**

К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 - Техническое задание;

Приложение № 2 - Заявка на пропуск;

Приложение № 3 - Соглашение о назначении ответственных лиц;

Приложение № 4 - Акт приёма-сдачи оказанных услуг.

1. **РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ:  **ООО «Капитал Кадры»**  Юр. Адрес: 195299, г. Санкт-Петербург, Гражданский пр., д. 119, лит. А, оф. 8  ИНН  7804525530  КПП 780401001  ОГРН 1147847044333  БИК 044525201  к/с 30101810000000000201  р/с 40702810402890020666  в ПАО АКБ «АВАНГАРД»  Тел: +7 (812) 386-51-83  **Представитель Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/** Сталюкова Е.А.**/**  мп | ЗАКАЗЧИК:  **Генеральный директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  мп |

Приложение № 1

к Договору возмездного оказания услуг № 05/06-19 от «14» июня 2019 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на оказание услуг

г. Санкт-Петербург «14»июня2019г.

**ООО «Капитал Кадры»** именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Сталюковой Е.А., действующего на основании Устава, с одной стороны и **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,** в дальнейшем именуемое «Заказчик», в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», составили настоящее Техническое задание на оказание услуг о нижеследующем:

Вид и стоимость услуг:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование работ** | **Единица измерения** | **Стоимость** |
| 1. | Погрузка-разгрузка товаров и материалов | тонна | 450 рублей |
| 2. |  | кв. метр | 55 рублей |
| 3. |  | шт. | 275 рублей |
| 4. |  | кг. | 300 рублей |

Стоимость услуг указана без учёта НДС 20% (в счете указывается отдельной строкой).

Окончательная сумма, подлежащая оплате Заказчиком за оказанные Исполнителем услуги, определяется на основании Акта приема-сдачи, в котором указывается стоимость и количество согласованных Заказчиком и оказанных Исполнителем услуг.

**Подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ:  **ООО «Капитал Кадры»**  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  МП | ЗАКАЗЧИК:  **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  МП |

Приложение № 2

к Договору возмездного оказания услуг № 05/06-19 от «14» июня 2019 г.

**Генеральному директору**

**ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ »**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

ООО «Капитал Кадры» для оказания услуг, просит Вас с «01» июля 2019 года разрешить пропуск на территорию (объект) *по адресу:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по Договору возмездного оказания услуг № 05/06-19 от «14» июня 2019 г. следующих представителей нашей организации:

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **ФИО** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

С Уважением,

Представитель по доверенности

ООО «Капитал Кадры» (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Пропуск разрешен.**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.**

**Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

МП

**Подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ:  **ООО «Капитал Кадры»**  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Сталюкова Е.А. /  МП | ЗАКАЗЧИК:  **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  МП |

Приложение № 3

к Договору возмездного оказания услуг № 05/06-19 от «14» июня 2019 г.

**СОГЛАШЕНИЕ**

о назначении ответственных лиц

**ООО «Капитал Кадры»** именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Сталюковой Е.А., действующего на основании Устава, с одной стороныи **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,** в дальнейшем именуемое **«Заказчик»**, в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., действующего на основании устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», составили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Представителями Исполнителя, осуществляющими организацию, руководство и контроль за ходом оказания услуг, являются: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

2. Представители Исполнителя выполняют все необходимые действия, которые влекутвозникновение, прекращение или изменение прав и обязанностей Исполнителя в рамках Договора возмездного оказания услуг № 05/06-19 от «14» июня 2019 г., в том числе: предъявляют и получают документы; совершают сдачу-приемку оказанных услуг; составляют и подписывают акт о выявленных недостатках; осуществляют контроль за ходом оказания услуг; решают вопросы, связанные с перечнем, объемом и качеством оказываемых услуг; осуществляют руководство и управление при оказании услуг; совершают иные действия, связанные с выполнением настоящего поручения.

**Подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ:  **ООО «Капитал Кадры»**  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Сталюкова Е.А. /  МП | ЗАКАЗЧИК:  **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  МП |